

Informace o organizaci stravování

Střední průmyslová škola stavební Pardubice – Rybitví

pro školní rok 2025/2026



Vážení rodiče a žáci, předkládáme Vám informace o organizaci stravování na Střední průmyslové škole stavební Pardubice ve školním roce 2025/2026.

I. Informace o placení stravování žáků ve školním roce 2025/2026

Střední průmyslová škola stavební Pardubice bude ve školním roce 2025/2026 zajišťovat stravování ve školní jídelně následujícím způsobem:

1. Zákonný zástupce (případně zletilý žák) vyplní „**Příhlášku ke stravování**“ a zašle ji zpět na adresu SPŠS Pardubice **do 14. 7. 2025**.
2. Finanční částka za stravování bude placena převodním příkazem z účtu rodičů žáka nebo z účtu strážníka. Úhrady v hotovosti přijímáme pouze výjimečně a jsou možné pouze ze závažných důvodů.
3. **Prosíme, zaveďte si trvalý příkaz u svého bankovního ústavu k úhradě na 10 měsíců – první splátka v srpnu 2025, poslední v květnu 2026 s těmito údaji:**
ve prospěch účtu školy: 35-4941490257/0100

a) **variabilní symbol bude tvořen následujícím způsobem:**

- ✓ Žáci SPŠ stavební, kteří nejsou ubytovaní a žáci SPŠ stavební, kteří jsou zároveň ubytovaní na domově mládeže
- ✓

Registrační číslo, které Vám bylo přiděleno v rámci přijímacího řízení systémem DiPSy (6timístné číslo).

- ✓ Žáci jiných škol, kteří jsou ubytovaní na domově mládeže

Číslo jednací, které jste obdrželi v rámci sdělení o přijetí k ubytování a rok

příklad: č. j. SPŠS/1234/2025, variabilní symbol: 12342025

(podle tohoto symbolu bude prováděna kontrola úhrady a zajištěna možnost odběru stravy)

Tento variabilní symbol zůstává po celou dobu Vašeho studia stejný!

b) **splatnost:** k 20. dni předcházejícího měsíce, tj. k 20. 8. 2025 na září 2025

c) **částku k úhradě si vyberte z těchto možností:**

Žáci, kteří nejsou ubytovaní na DM

oběd = Kč 1008,00

Žáci ubytovaní na DM mohou volit z následujících možností

- celodenní stravování – snídaně vč. přesnídávky + oběd + svačina + večeře + druhá večeře = **Kč 3 696,00**
- celodenní stravování bez svačiny a druhé večeře (snídaně vč. přesnídávky + oběd + večeře) = **Kč 2 793,00**
- snídaně vč. přesnídávky + večeře **Kč 1 785,00**
- snídaně vč. přesnídávky + oběd **Kč 1 848,00**
- oběd + večeře **Kč 1 953,00**
- oběd **Kč 1 008,00**
- snídaně vč. přesnídávky **Kč 840,00**

- o večeře Kč 945,00
- o svačinaKč 399,00
- o druhá večeře.....Kč 504,00

výpočet částky: cena daného jídla x 21 dnů

ceny jídel: snídaně včetně přesnídávky ... Kč 40,00
 oběd Kč 48,00
 svačina Kč 19,00
 večeře Kč 45,00
 druhá večeře Kč 24,00

Vyrovnání za stravování bude provedeno 1x do roka. V druhé polovině července Vám vrátíme přeplatky na Váš účet. Výjimečně lze na základě písemné žádosti vrátit přeplatky v hotovosti.

Každou změnu údajů (včetně ukončení stravování) prosím zašlete písemně na adresu školy paní Martině Zadinové (vedoucí školní jídelny) na email zadinova@spsstavebni.cz.
 Podrobnější informace získáte u vedoucí školní jídelny paní Martiny Zadinové – telefonní číslo 727 865 853.

II. Informace o organizaci stravování ve školním roce 2025/2026

V den nástupu do školy bude přihlášenému žákovi **prodán čip 17.-Kč/kus**. Prostřednictvím tohoto média je žák povinen se identifikovat při odběru.

Žákovi, který bude přihlášen a zároveň škola obdrží platbu na stravu na měsíc září, bude povolen přístup k přihlašování stravy prostřednictvím internetu.

Žák si volí stravu sám prostřednictvím internetu (na pondělí nejpozději v pátek do 10.00 hodin), případně v kanceláři ŠJ.

Odhlášení stravy:

- a) Oběd lze **odhlásit do 6.30 hodin daného dne na telefonním čísle 727 865 853.**
- b) Samostatně na základě internetového odhlášení **do 10.00 hodin předchozího dne.**
- c) V případě, že strava nebude odhlášena (např. z důvodu nemoci, praxe), bude započítána jako odebraná.

III. Informace o přístupu na internet

1. Strávník si otevře webové stránky: www.strava.cz
2. Provede výběr zařízení: **číslo pro naši školu je 6000**
3. Proběhne přihlášení uživatele:
 - a) do první kolonky provede zapsání **uživatele ve formátu „prijmenijmeno“**,
 - b) do druhé kolonky zapíše strávník při prvním přihlášení **heslo ve formátu „prijmenijmeno“** a odešle,
 - c) heslo lze v nastavení po prvním přihlášení libovolně změnit.
4. Po odeslání bude strávníkovi zpřístupněna možnost objednání (musí být provedena úhrada stravy) – **platba s přihláškou musí být „spárována“**
5. Po objednání stravy (označeno zelenou „fajfkou“) dá strávník **„odeslat“**. Tímto pokynem se strava objedná a uloží.